

申請者名

エメラルドサポート株式会社

体制図

※ 次ページのイメージ図を参照

講習会等の実施計画

[対象者] 地域の視覚障害者（定員4名）

[人員配置] 1講座あたり 支援員1名、アシスタント0～4名（受講人数による）

[開催回数] 基本講座：1回2時間を4回実施/合計16コマ

応用講座：1回2時間を1回実施/合計4コマ

相談会：1回2時間を2回実施/合計8コマ 総計28コマ

基本講座

	電源の入れ方等	電話のかけ方等	ボイスオーバー	ネットの使い方等	メール等の使い方	地図アプリの使い方	SNSの使い方	オンライン会議	安心・安全
実施コマ数	4	4	8						

応用講座

	マイナンバーカード	マイナポータル	マイナポイント	e-Tax	オンライン診療	地域オンライン行政
実施コマ数	4					

支援員数	アシスタント数	基本講座：実施コマ総数	応用講座：実施コマ総数	相談会：実施コマ総数
3	4	16	4	8

講師の確保・養成・管理

- ①講師の確保・・・主団体および協力団体に属する視覚障害の特性をよく理解している職員（支援者）や日常的にデジタル活用している視覚障害当事者等から確保する
- ②講師の養成・・・施行団体が実施する研修に加え、視覚障害者の特性に合わせたデジタル活用の支援が行えるよう、独自の勉強会等を実施する
- ③講師の管理・・・メーリングリスト等でスムーズに連絡が取れる体制をつくり、Zoom等のオンライン会議も活用して情報共有を徹底する

講習会等の実施イメージ

