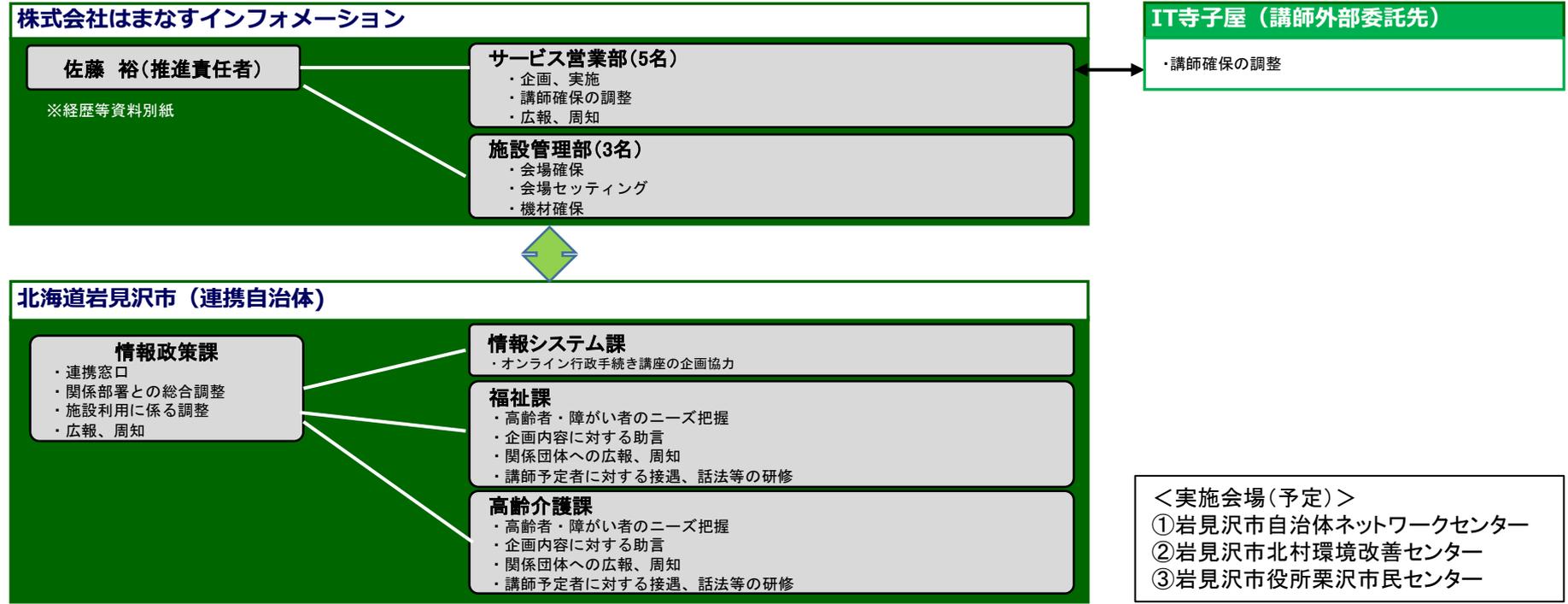


申請者名	株式会社はまなすインフォメーション
------	-------------------

体制図



講習会等の実施計画

基本講座	電源の入れ方等	電話のかけ方等	アプリ等	ネットの使い方等	メール等の使い方	地図アプリの使い方	SNSの使い方	オンライン会議	安心・安全
	実施コマ数	4	4	4	4		4	4	
応用講座	マイナンバーカード	マイナポータル	マイナポイント	e-Tax	オンライン診療	地域オンライン行政			
	実施コマ数	4							
支援員数	アシスタント数	基本講座：実施コマ総数			応用講座：実施コマ総数		相談会		
4	4	24			4		8		

講師の確保・養成・管理

①講師の確保

地域における継続的なデジタル活用支援活動につながるよう、地域で高齢者向けパソコン教室を行っている外部団体より2名、さらに当社職員より2名を講師として確保予定。

②講師の養成

貴執行団体が提供する研修カリキュラムを受講し必要な知識・スキルを習得します。また、受講者同士で研修内容の振り返りやディスカッションを行う場を設けることで、知識・スキルの定着や創意工夫を図ります。連携自治体職員も研修カリキュラムを受講し講師間のディスカッションに加わってもらうことで、より地域の実情に即しながらデジタル活用支援ができる講師の養成に努めます。

③講師の管理

連絡・指示方法	頻度	共有情報
メール・電話	都度	講習会の開催、出欠情報、内容に関する変更等の共有
定例会議	講習開催 10日前、3日前	研修情報の交換の他、リテラシー講座に求められるニーズ等の共有

【講習会の企画】

◆連携自治体、関係団体
とともに企画・実施



【ステップアップ式講習会】

