

申請者名

公益社団法人 豊中市シルバー人材センター

体制図 企画・実施：公益社団法人 豊中市シルバー人材センター

実施拠点：豊中市内 豊中市関連施設、（公社）豊中市シルバー人材センター 全20か所

協力団体：豊中市くらし支援課、豊中市デジタル戦略課、FCNT株式会社

講習会等の実施計画

基本講座：18コマ、応用講座：10コマ、相談会：6コマ 合計：34コマ

講師人数：支援員9名、アシスタント 2名

実施拠点：豊中市関連施設および豊中シルバー人材センター 全20か所

基本講座

	電源の入れ方等	電話のかけ方等	メール等の使い方	安心・安全	アプリ等	地図アプリの使い方	ネットの使い方等	SNSの使い方	オンライン会議
実施コマ数	6				6			6	

応用講座

	マイナンバーカード	マイナポータル	マイナポイント	e-Tax	オンライン診療	地域オンライン行政
実施コマ数	6					4

相談会

実施コマ数	6
-------	---

支援員数	アシスタント数	基本講座：実施コマ総数	応用講座：実施コマ総数	相談会：実施コマ総数
9	2	18	10	6

講師の確保・養成・管理

① 講師の確保：

2014年度豊中市の高齢者ICT講師育成事業に参画。スマホ・タブレットの操作・講師活動スキルの習得と講習会企画運営を実践を行い、以後自主企画講座と豊中市内の公的団体が企画する講習会に講師派遣を継続実施する実践的講師を確保しています。

② 講師の育成：

8年に及ぶ講習会活動に於いて、新規講師活動を希望する方には保有スキル確認とチーム内のベテラン講師による研修会を行っています。

講師活動に携わっている会員のICTスキルは、豊中市の地域ITリーダー認定取得者及びパソコン同好会参加者等の経験者を中心にスキルアップ研修会を開催しています。

③ 講師の管理：

シルバー人材センターとしての会員就業管理システムの利用及びクラウド型グループウェア「R-Group」を利用して講師のスケジュール管理を実施。緊急連絡は、スマホLINEアプリの活用でスケジュールの突発的トラブルを回避する。

講習会等の実施イメージ

① 豊中市内の公民館等の豊中市関連施設と豊中シルバー人材センターの全20か所にて、基本講座と応用講座および相談会を実施する。

② 基本講座と応用講座は、スマホを使用する状況を想定したグループテーマで実施する。

③ 相談会は、相談内容が多岐に亘るため、講師・アシスタントを増員して親切な対応に努める

④ 講習会・相談会の実施時間（コマ数）と従事する講師人数は、次の計画で行う

・講習会・相談可の実施時間：連続2時間とする

・受講者 定員数： i. 講習会は、各回 10名

ii. 相談会は、各回 15名

・従事する講師人数： i. 講習会は、講師2名とアシスタント2名

ii. 相談会は、講師5名（相談者個人対応も含む）