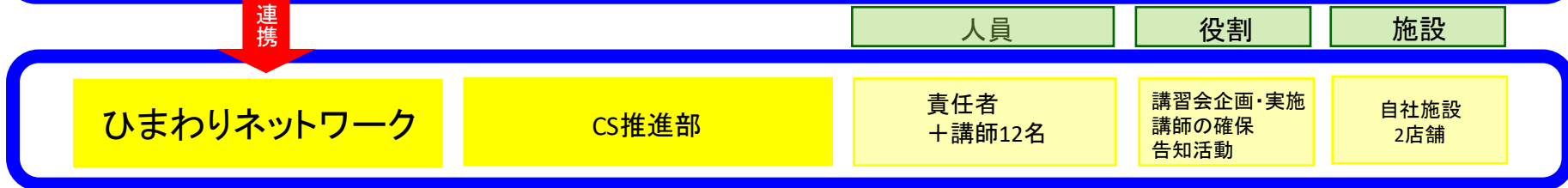


申請者名	ひまわりネットワーク株式会社
------	----------------

体制図



講習会等の実施計画

※基本講座の内容については、場合によって1回の講座にて複数の基本講座内容実施予定

基本講座

	電源の入れ方等	電話のかけ方等	アプリ等	ネットの使い方等	メール等の使い方	地図アプリの使い方	SNSの使い方	オンライン会議	安心・安全
実施コマ数	8	8	10	6		4	6		

応用講座

	マイナンバーカード	マイナポータル	マイナポイント	e-Tax	オンライン診療	地域オンライン行政
実施コマ数	4					

支援員数	アシスタント数	基本講座：実施コマ総数	応用講座：実施コマ総数
12	-	42	4

## 講師を確保・養成・管理

## ①【講師の確保】

日頃より高齢者対応（デジタル活用支援）をしているスタッフにて講習対応。  
対人・接遇スキルだけでなく、これまでの業務活動や講習会の実績含めデジタルに関する技術面も一定以上の水準を保有。

## ②【講師の養成】

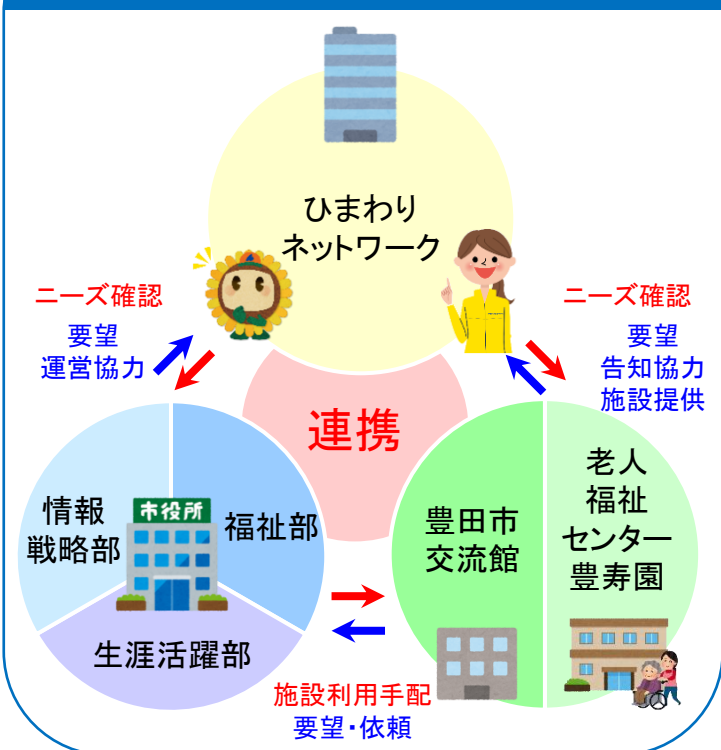
- 家電アドバイザー取得
- 接遇研修（過去3年間で3回実施。）

## ③【講師の管理】

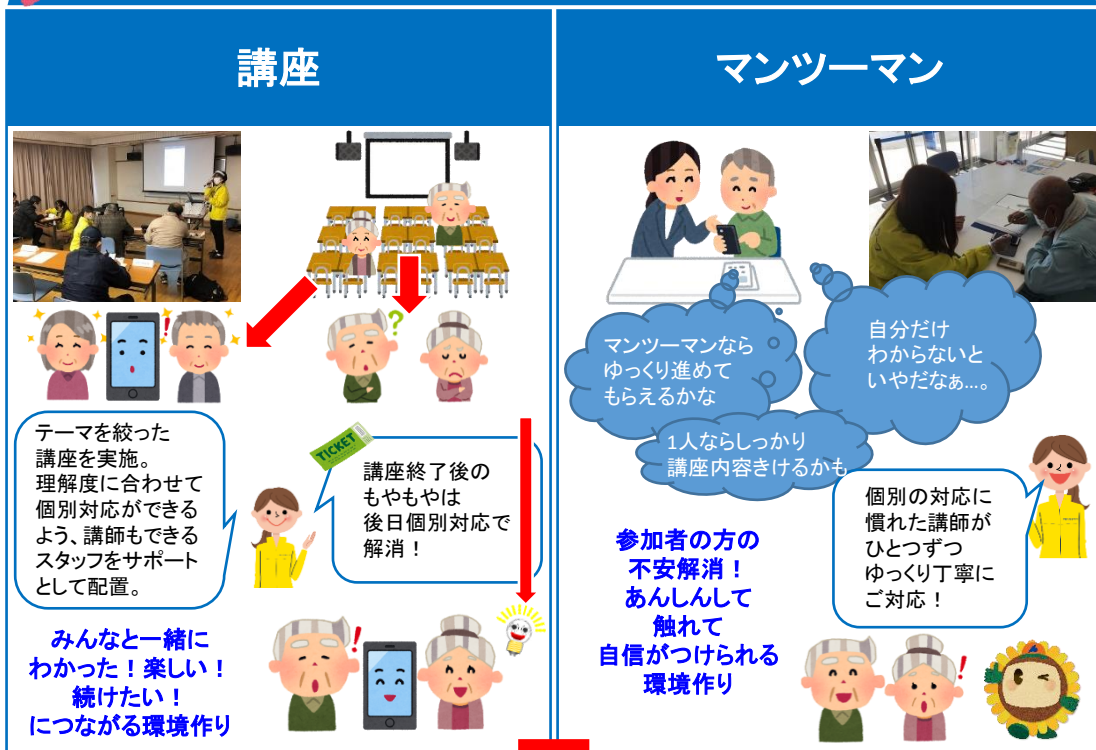
- 外部の会社に委託し研修カリキュラムを作成。（外部：リコージャパン株式会社）  
最新の情報を盛り込んでいる。  
→インターネットの使用方法・セキュリティの脅威について学習。
- スマホ実機を利用したアプリの最新情報習得。
- 講師・サポートメンバー間でのノウハウの共有  
日頃より顧客へのデジタルサポートを実施している中で出てきた情報を随時共有。

講習会等の実施イメージ

運営体制

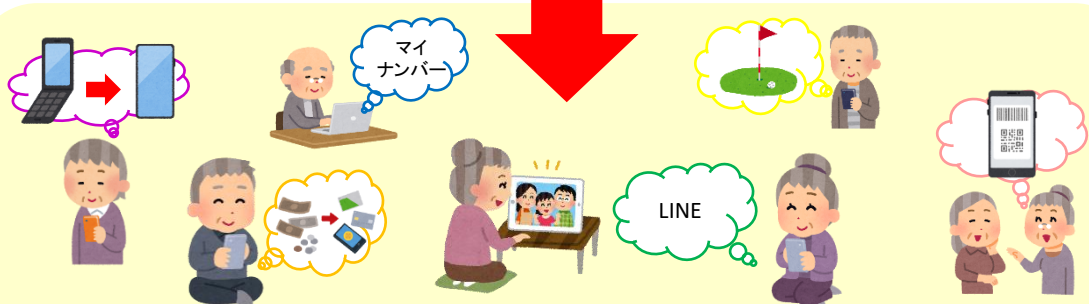


ニーズに寄り添う講座



講座を終わっても...

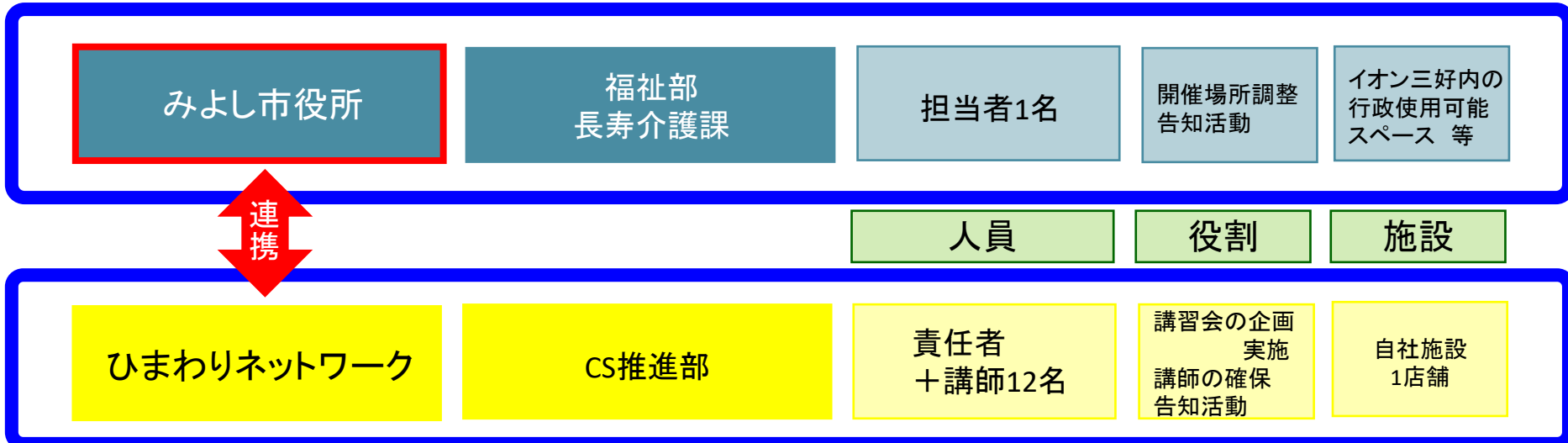
自社運営のスマホ教室は常時開催！  
きめ細やかな活動で  
今後の地域のデジタルデバйд解消の  
支援を継続。



自分にもできるかも！ やってみたい！ 続けていきたい！ 教えてあげたい！

申請者名	ひまわりネットワーク株式会社
------	----------------

体制図



講習会等の実施計画

※基本講座の内容については、場合によって1回の講座にて複数の基本講座内容実施予定

	電源の入れ方等	電話のかけ方等	アプリ等	ネットの使い方等	メール等の使い方	地図アプリの使い方	SNSの使い方	オンライン会議	安心・安全
実施コマ数	7	8	8	8		4	6		

	マイナンバーカード	マイナポータル	マイナポイント	e-Tax	オンライン診療	地域オンライン行政
実施コマ数	3					

支援員数	アシスタント数	基本講座：実施コマ総数	応用講座：実施コマ総数
12	-	41	3

基本講座

応用講座

## 講師を確保・養成・管理

## ①【講師の確保】

日頃より高齢者対応（デジタル活用支援）をしているスタッフにて講習対応。  
対人・接遇スキルだけでなく、これまでの業務活動や講習会の実績含めデジタルに関する技術面も一定以上の水準を保有。

## ②【講師の養成】

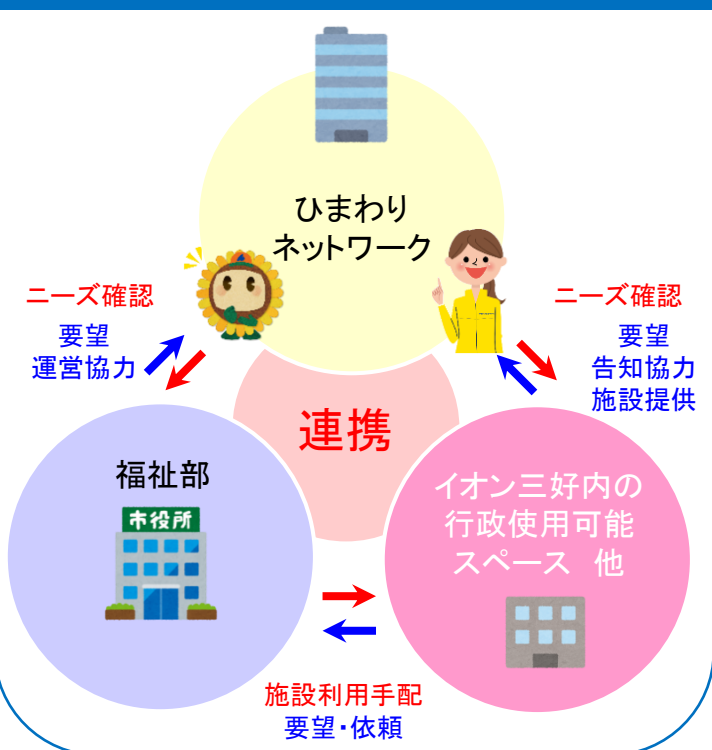
- 家電アドバイザー取得
- 接遇研修（過去3年間で3回実施。）

## ③【講師の管理】

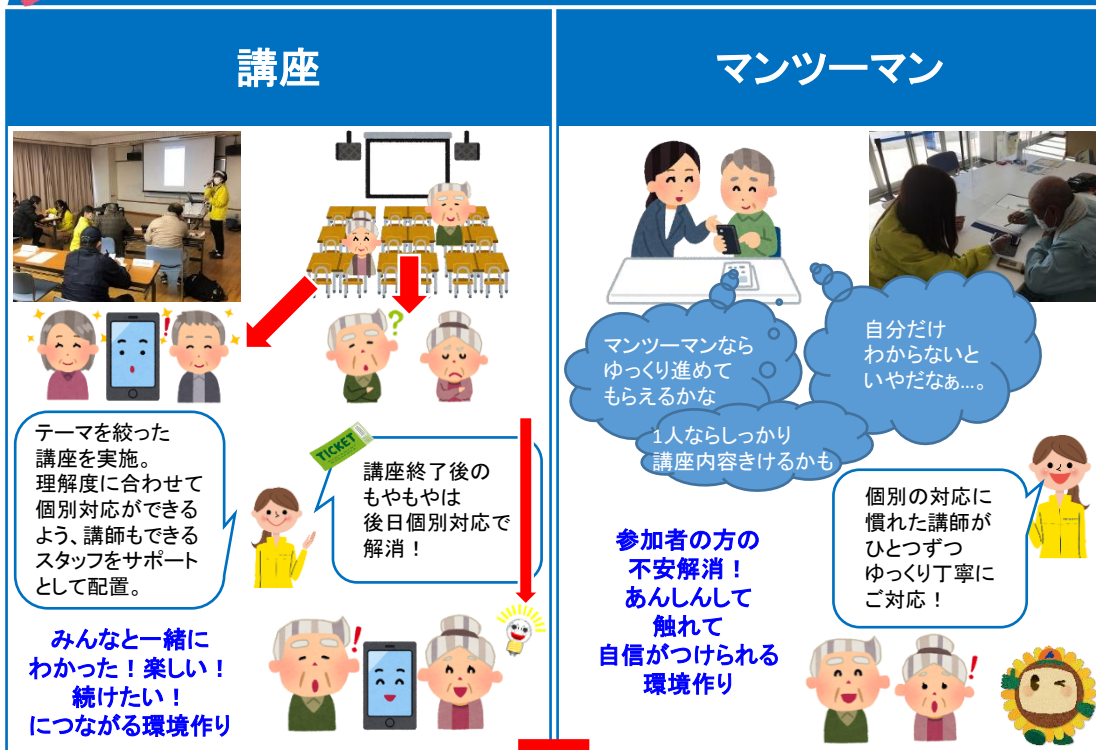
- 外部の会社に委託し研修カリキュラムを作成。（外部：リコージャパン株式会社）  
最新の情報を盛り込んでいる。  
→インターネットの使用方法・セキュリティの脅威について学習。
- スマホ実機を利用したアプリの最新情報習得。
- 講師・サポートメンバー間でのノウハウの共有  
日頃より顧客へのデジタルサポートを実施している中で出てきた情報を随時共有。

講習会等の実施イメージ

運営体制

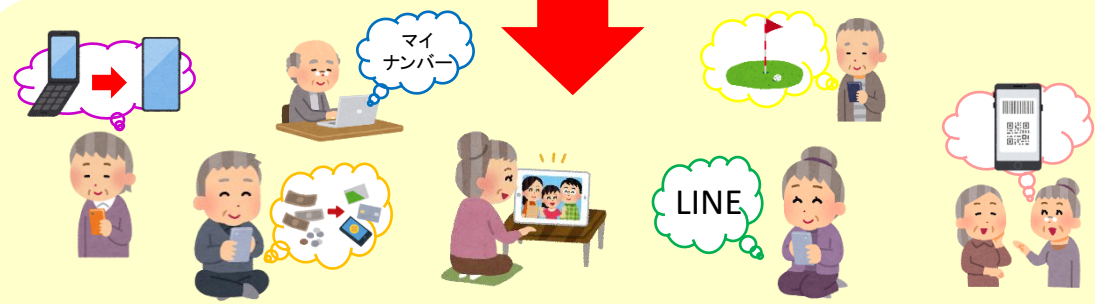


ニーズに寄り添う講座



講座を終わっても...

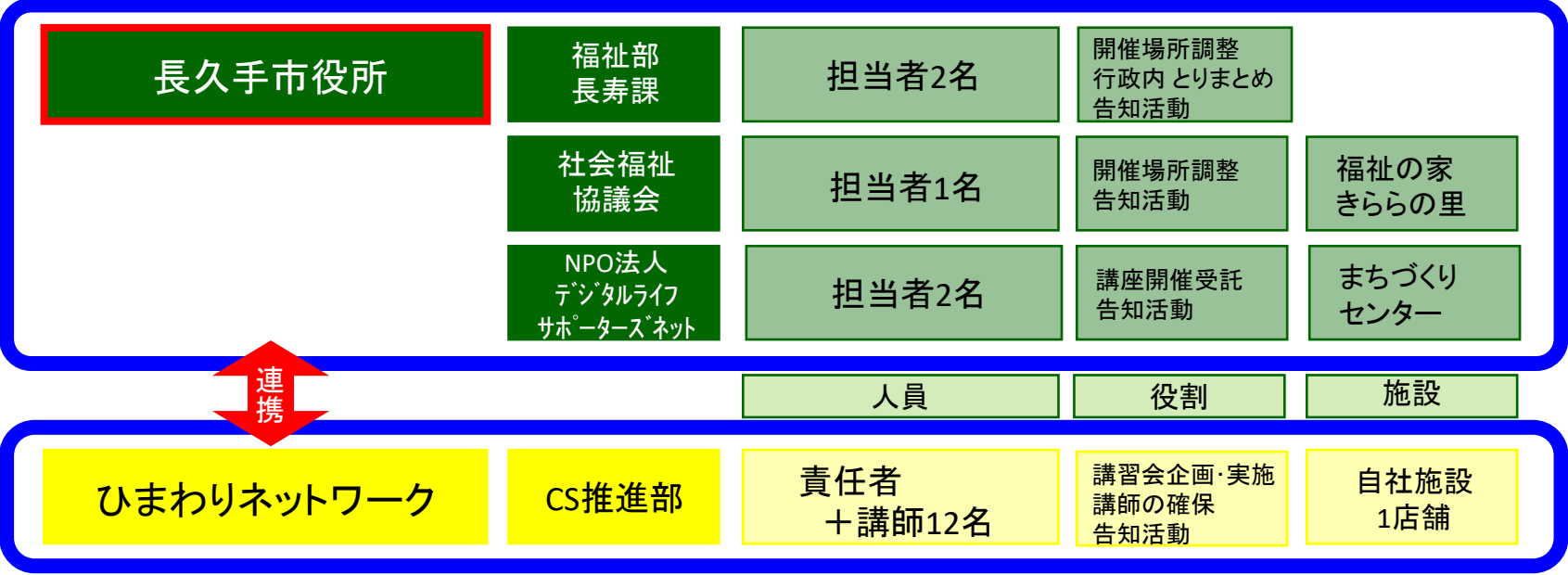
自社運営のスマホ教室は常時開催！  
きめ細やかな活動で  
今後の地域のデジタルデバйд解消の  
支援を継続。



自分にもできるかも！やってみたい！続けていきたい！教えてあげたい！

申請者名	ひまわりネットワーク株式会社
------	----------------

体制図



講習会等の実施計画

※基本講座の内容については、場合によって1回の講座にて複数の基本講座内容実施予定

基本講座

	電源の入れ方等	電話のかけ方等	アプリ等	ネットの使い方等	メール等の使い方	地図アプリの使い方	SNSの使い方	オンライン会議	安心・安全
実施コマ数	6	6	10	5			8		

応用講座

	マイナンバーカード	マイナポータル	マイナポイント	e-Tax	オンライン診療	地域オンライン行政
実施コマ数	3					

支援員数	アシスタント数	基本講座：実施コマ総数	応用講座：実施コマ総数
12	-	35	3

## 講師を確保・養成・管理

## ①【講師の確保】

日頃より高齢者対応（デジタル活用支援）をしているスタッフにて講習対応。  
対人・接遇スキルだけでなく、これまでの業務活動や講習会の実績含めデジタルに関する技術面も一定以上の水準を保有。

## ②【講師の養成】

- 家電アドバイザー取得
- 接遇研修（過去3年間で3回実施。）

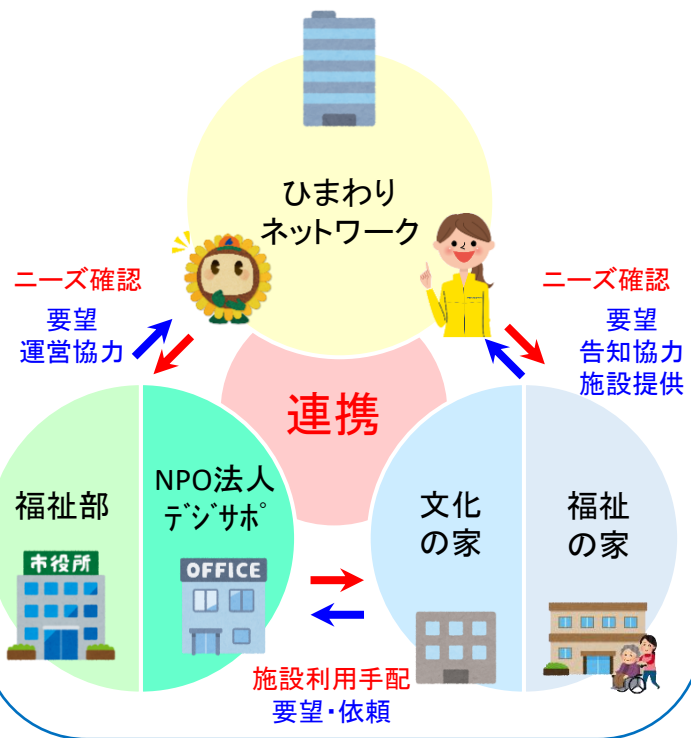
## ③【講師の管理】

- 外部の会社に委託し研修カリキュラムを作成。（外部：リコージャパン株式会社）  
最新の情報を盛り込んでいる。  
→インターネットの使用方法・セキュリティの脅威について学習。
- スマホ実機を利用したアプリの最新情報習得。
- 講師・サポートメンバー間でのノウハウの共有  
日頃より顧客へのデジタルサポートを実施している中で出てきた情報を随時共有。

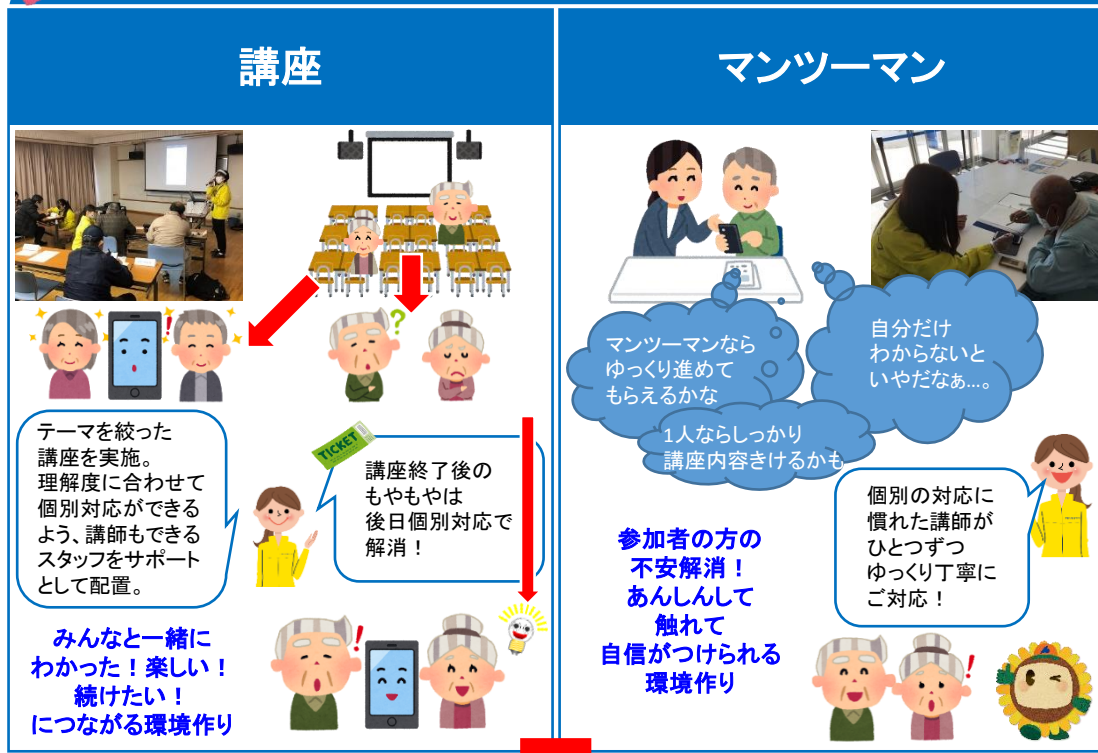


講習会等の実施イメージ

運営体制

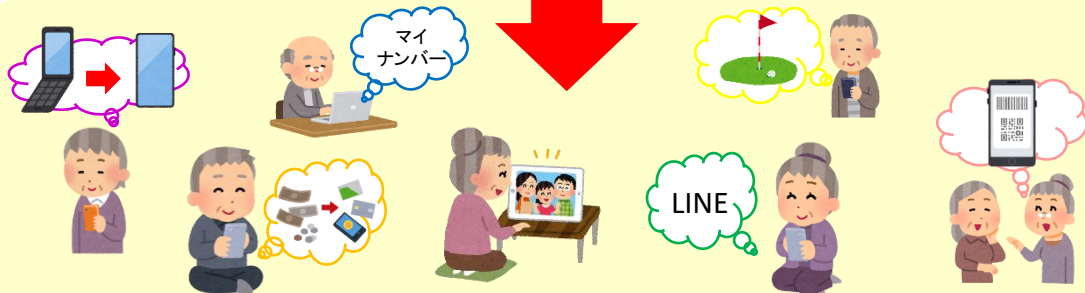


ニーズに寄り添う講座



講座を終わっても...

自社運営のスマホ教室は常時開催！きめ細やかな活動で今後の地域のデジタルデバイド解消の支援を継続。



自分にもできるかも！やってみよう！続けていきたい！教えてあげたい！