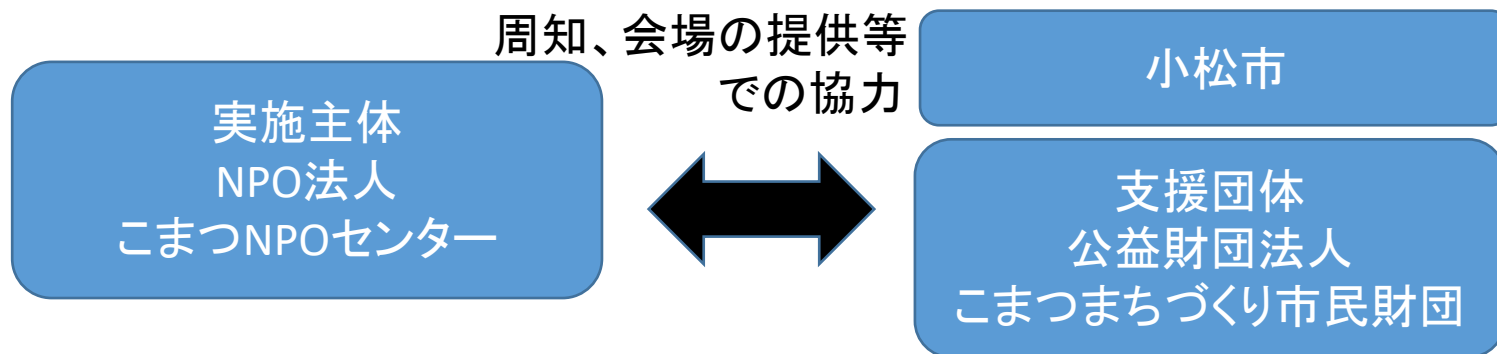


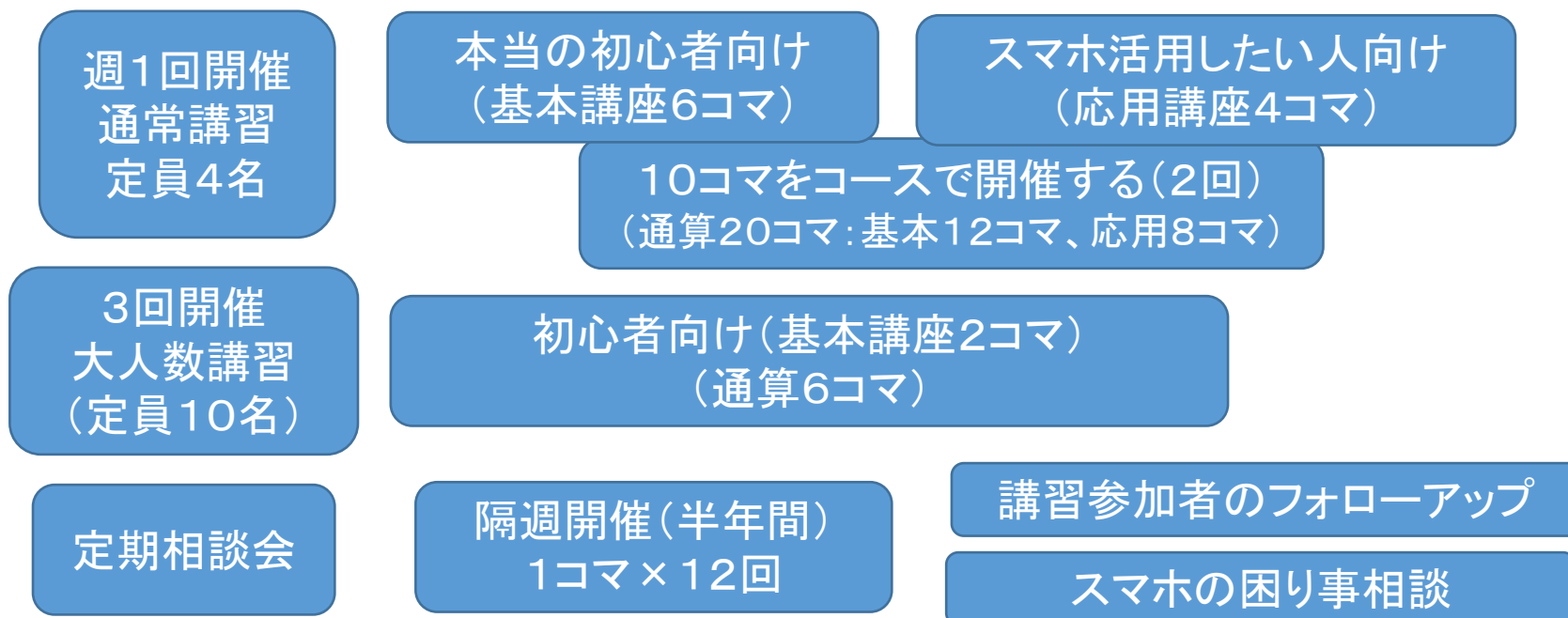
申請者名

特定非営利活動法人こまつNPOセンター

体制図



講習会・相談会の実施計画



基本講座

| | 電源の入れ方等 | 電話のかけ方等 | アプリ等 | ネットの使い方等 | メール等の使い方 | 地図アプリの使い方 | SNSの使い方 | オンライン会議 | 安心・安全 |
|-------|---------|---------|------|----------|----------|-----------|---------|---------|-------|
| 実施コマ数 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 |

応用講座

| | マイナンバーカード | マイナポータル | マイナポイント | e-Tax | オンライン診療 | 地域オンライン行政 |
|-------|-----------|---------|---------|-------|---------|-----------|
| 実施コマ数 | 2 | 2 | 2 | | | 2 |

| 支援員数 | アシスタント数 | 基本講座：実施コマ総数 | 応用講座：実施コマ総数 | 相談会 |
|------|---------|-------------|-------------|-----|
| 1 | 3 | 18 | 8 | 12 |

講師を確保

こまつNPOセンター

支援員2名(予定)

アシスタント2名(予定)

スタッフ経歴 パソコン教室運営
スマホ講座講師 等

講師を確保・養成・管理

執行団体
研修受講

支援員2名

支援員からアシスタント
への研修内容の指導

アシスタント

事前研修(4時間程度)

月1回 スキルアップ勉強会
開催講座の情報交換会支援員とアシスタント
執行団体の研修内容の情報共有
講習・相談会の情報共有と
以降の研修内容の変更、テキストのブ
ラッシュアップなど