年　　月　　日

一般財団法人日本データ通信協会　殿

個 人 情 報 開 示 等 請 求 書

[本人]

住所

氏名

電話番号

メールアドレス

[代理人]

住所

氏名

電話番号

メールアドレス

下記のとおり、個人情報の開示等を請求します。

記

１　区分

次の□欄のいずれかにレ点を付してください。

|  |
| --- |
| □開示　　　　　　　　　　□利用目的の通知　　　　　□ 内容の訂正 |
| □追加　　　　　　　 □削除　　　　　　　　　　□ 利用の停止 |
| □消去　　　　　　　　　　□第三者提供への提供停止　□第三者提供記録の開示 |

２　対象の個人情報（わかる範囲でご記入ください。）

|  |  |
| --- | --- |
| ① 提供いただいた当協会の業務 |  |
| ② 提供時期 |  |

３　申し出の内容（訂正、追加又は削除を申し出る場合は、その理由も記入してください。）

|  |
| --- |
|  |

４　回答の方法

回答の方法は、次のいずれかの方法の中から、ご希望の方法にレ点を付してください。

|  |
| --- |
| □回答文書を郵送する。 |
| □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

（注1） 本人や代理人であることの証明として、「■　開示等の請求の手続」(1)の②、③に記載している書類を郵送して下さい。

（注2） 個人情報の開示、利用目的の通知、第三者提供記録の開示については、手数料（郵便定額小為替５００円）を同封してください。

（注3） 開示等の請求にともない取得した個人情報は、開示の求めに必要な範囲でのみ取り扱うものとし、ご提出いただいた資料は開示の求めに対する回答が終了した後２年間保有し、その後廃棄いたします。